

Al Comune di Arcisate
Ufficio Segreteria
Via Roma 2
21051 ARCISATE (VA)

Oggetto: RICHIESTA CONTRIBUTO ORDINARIO ANNO 2019

Il Sottoscritto _____ nato il _____ a
_____ prov (_____) residente in via _____ n. _____
Comune _____ prov.(_____) cap _____ tel. _____
cell. _____ CF. _____ in qualità di Legale Rappresentante
dell'Associazione:

RAGIONE SOCIALE _____

INDIRIZZO (SEDE LEGALE) _____

ALTRO RECAPITO _____

CODICE FISCALE _____ P. IVA _____

RECAPITO TELEFONICO _____ FAX _____

Indirizzo E-Mail/Pec presso il quale inviare le comunicazioni: _____

Dati eventuali

L'associazione è iscritta nei registri regionali del Coni (in caso di Associazione sportiva) N. _____

SI NO

L'associazione è iscritta a registro provinciale / regionale / nazionale (Specificare quale registro
_____ al N. _____)

SI NO

Sito internet o analogo portale digitale dove sono pubblicate le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni ai sensi della legge 04.08.2017 n.124 art 12, commi 125-128:

Formula ISTANZA per l'ottenimento del contributo ordinario per l'anno 2019 ai sensi di quanto previsto dall' art. 4 del vigente Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad enti ed associazioni pubbliche e private.

Ai fini della presente domanda di contributo, il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli

artt. 483, 495 e 496 del codice penale, sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue (barrare le ipotesi che ricorrono):

A) L'Associazione non costituisce, nemmeno indirettamente, articolazione politico – organizzativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 della legge 02.05.1974 n. 195, modificato con l'art. 4 della legge 18.11.1981 n. 659;

SI

NO

B) L'associazione non persegue fini di lucro così come previsto dal Decreto Legislativo 4 Dicembre 1997, n. 460 "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale";

SI

NO

C) L'associazione chiede l'esonero dalla ritenuta fiscale prevista dall'art.28 del Dpr 600/73 in quanto:

- O.N.L.U.S.
- Associazione di Volontariato iscritta al Registro Regionale al n. _____
- L'iniziativa è occasionale e non nessun carattere commerciale
- Altro (Specificare) _____

D) **L'Associazione ha beneficiato dei seguenti altri contributi:**

- a) Ente _____ importo _____
- b) Ente _____ importo _____
- c) Ente _____ importo _____
- d) Ente _____ importo _____

E) **Modalità di pagamento:**

- a) Accredito Banca _____
IBAN: _____
- b) Riscossione diretta con quietanza del Sig. _____
Residente a _____ Via _____
C.F. _____

F) **Sostegno al funzionamento:**

- L' Associazione ha una sede propria SI NO
- Gli iscritti all'associazione alla data odierna risultano essere n. _____, di cui n. _____ residenti ad ARCISATE e n. _____ residenti fuori dal Comune di ARCISATE;

- Gli iscritti all'Associazione rientrano nelle seguenti fasce di età:
 - n. _____ di età fino a 20 anni;
 - n. _____ di età da 20 a 50 anni;
 - n. _____ di età da 50 anni in su;

G) Sostegno all'attività ordinaria:

Effettuazione corsi od attività aperti alla collettività – descrizione:

L'Utenza sostiene dei costi per la partecipazione ai corsi od alle attività effettuate

SI

NO

H) Sostegno ad iniziative organizzate direttamente dall'associazione:

Progetti che comportino la collaborazione tra più associazioni

Progetto 1 _____

Progetto 2 _____

Progetto 3 _____

Progetti di rilevante valenza sul territorio del Comune di Arcisate

Progetto 1 _____

Progetto 2 _____

Progetto 3 _____

Progetti inseriti in cicli di iniziative continuative, rispetto a quelle con carattere più estemporaneo ed occasionale

Progetto 1 _____

Progetto 2 _____

Progetto 3 _____

Progetti originali

Progetto 1 _____

Progetto 2 _____

Progetto 3 _____

I) Sostegno alla collaborazione con l'Amministrazione Comunale:

Progetti che comportino la collaborazione e/o intese con l'Amministrazione Comunale

Progetto 1 _____

Progetto 2 _____

Progetto 3 _____

Si allegano:

Allegato 1: Ultimo consuntivo approvato e sottoscritto dal Presidente/Leg. Rapp.

Allegato 2: Bilancio di previsione anno 2019 e sottoscritto dal Presidente/Leg. Rapp.

Data

Firma leggibile

INFORMATIVA PRIVACY

A norma di quanto prescritto dalla legge sulla Privacy (Reg. UE 2016/679 art.13) e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si comunica che i dati che sono richiesti per questo Procedimento amministrativo hanno le seguenti finalità:

1. I dati personali sono raccolti dal Servizio Affari Generali per lo svolgimento del procedimento di richiesta dei contributi ordinari per l'anno 2019 e per aggiornare la banca dati relativa alle associazioni comunali.

2. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del Procedimento; l'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio del procedimento e la valutazione delle richieste presentate.

4. I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:

a. ai soggetti previsti dalla legge n.241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata;

b. ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;

c. ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;

d. a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata;

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile e dagli incaricati dei Servizi Affari Generali, dei Servizi Finanziari e degli Amministratori comunali.

5. I dati relativi ai recapiti telefonici ed informatici vengono utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di altre funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

6. La conservazione dei dati avverrà sulla base di quanto disposto dal Manuale di gestione dell'archivio e del Piano di conservazione dei documenti del Comune di Arcisate;

7. I diritti dell'interessato sono:

a. la possibilità di richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;

b. la possibilità di ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;

c. la possibilità di richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d. la possibilità di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

e. ottenere l'aggiornamento, la correzione o l'integrazione dei dati che lo riguardano;

f. la possibilità di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

g. la possibilità di richiedere la portabilità dei dati;

h. la possibilità di presentare reclami all'autorità di controllo: *Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, www.gpdp.it - www.garanteprivacy.it, E-mail: garante@gpdp.it, Fax: 06.69677.3785, telefono:06.69677.1*

Titolare del trattamento dei dati: COMUNE DI ARCISATE – tel 0332470124 Pec: comune.arcisate@anutel.it – E-mail: segreteria@comunearcisate.va.it

Responsabile del trattamento dei dati: Responsabile del Servizio Affari Generali, cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.

Responsabile della Protezione dei dati: Pec: comune.arcisate@anutel.it e-mail: segreteria@comunearcisate.va.it