

COMUNE DI ARCISATE

Provincia di Varese

Cap. 21051 Tel. 0332-470124 – 470370

Regolamento per l'uso della Sala Multiuso Comunale via Roma

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale

n. 17 del 22 marzo 2010

Art. 1

La sala multiuso di via Roma è riservata a riunioni, assemblee o altro tipo di manifestazione o attività autorizzate dalla Giunta Comunale.

Art. 2

L'utilizzo della sala multiuso, al di fuori delle attività organizzate direttamente dalla Giunta Comunale o da organi Amministrativi è consentito a coloro che sono in possesso di regolare concessione.

Art. 3

La concessione per l'utilizzo della sala multiuso deve essere richiesta al Responsabile del Servizio da tutti coloro che intendono utilizzarla con regolare domanda corredata di:

- nome e indirizzo dell'Associazione o Ente
- nome del rappresentante
- periodo per il quale si richiede l'utilizzo della sala multiuso, indicandone giorni ed orari
- descrizione delle attività o manifestazioni da svolgere nella sala
- sottoscrizione del richiedente, il quale dovrà dichiarare di aver preso visione delle norme che disciplinano l'utilizzo della sala multiuso e dovrà dichiarare di assumere ogni responsabilità per i danni che, dall'utilizzo dei locali e delle attrezzature, possono derivare a persone o a cose al di fuori di quanto già contemplato dalla polizza RC in essere. Per le modalità di utilizzo delle attrezzature, il richiedente deve contattare con congruo anticipo il Responsabile del Servizio.

Art. 4

La concessione per l'utilizzo della sala multiuso viene rilasciata dal Responsabile del Servizio alle Associazioni, Enti o altri che ne faranno richiesta.

Le richieste o modifiche agli orari previsti dovranno pervenire in forma scritta almeno 10 giorni prima della data di utilizzo e l'autorizzazione potrà essere garantita solamente dopo aver esaminato il calendario delle manifestazioni della Sala Multiuso.

Art. 5

L'utilizzo della sala multiuso è subordinata al pagamento delle tariffe determinate dalla Giunta Comunale all'atto dell'autorizzazione e prioritario per Associazioni o Enti che operano o hanno sede in Arcisate.

Gli importi saranno determinati in base alle ore concesse e non a quelle effettivamente utilizzate, salvo quanto previsto dall'art. 9 del presente regolamento.

Gli orari indicati nelle singole autorizzazioni devono essere scrupolosamente osservati per assicurare a tutti gli utenti una regolare fruibilità.

Per eventuali modifiche agli orari si veda art. 4

Art. 6

Nei periodi di campagna elettorale le forze politiche che ne faranno richiesta potranno usufruire gratuitamente della sala multiuso per organizzare comizi pubblici, dibattiti, ecc..., fatto salvo quanto disposto dagli art. 2,3,4,e,10 secondo le direttive del Sindaco per una corretta ed equa distribuzione degli spazi.

Art. 7

Le attrezzature della sala multiuso dovranno essere usate con ogni cura e dovranno essere conservate nel massimo ordine. Eventuali danni arrecati alla struttura e alle attrezzature dovranno essere risarciti dai responsabili, previo accertamento della loro entità. Alla conclusione di ogni attività o manifestazione la sala dovrà essere lasciata in perfetto ordine. L'uso delle attrezzature tecniche è subordinato all'indicazione all'atto della richiesta, di un nominativo responsabile dell'utilizzo delle attrezzature. E' a cura del richiedente nei giorni immediatamente antecedenti l'uso della sala contattare, negli orari di apertura al pubblico, l'ufficio preposto per ritirare le chiavi e le eventuali disposizioni operative. Le chiavi dovranno essere restituite agli uffici entro 24 ore dal termine della manifestazione.

Art. 8

L'Amministrazione Comunale non si ritiene responsabile di danni fisici, diretti o indiretti, che possono derivare agli utenti ed ai terzi per l'utilizzo della sala multiuso fatti salvi i casi contemplati dall'art. 3

Art.9

Le concessioni per l'utilizzo della sala multiuso possono essere sospese in qualsiasi momento per sopravvenute necessità ed ad insindacabile giudizio del Sindaco, dietro semplice rimborso delle quote corrisposte e senza indennizzo.

Art. 10

Il Sindaco ha facoltà di revocare, senza indennizzo o rimborso alcuno, la concessione qualora accerti che il concessionario non abbia ottemperato alle prescrizioni del presente regolamento, previo preavviso scritto e con effetto immediato, fatto salvo l'accertamento successivo delle inosservanze emerse e conseguenti eventuali addebiti, anche di carattere penale.

Art. 11

Per quanto non previsto dal presente regolamento, sono competenti a decidere i vari organi preposti secondo le competenze loro attribuite dallo Statuto Comunale e dal Dlg. n° 267/2000 e smi.